

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /О.М. Репина/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

М.1.1.5 Современные коммуникативные технологии профессионального взаимодействия

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

38.04.02 Менеджмент

Квалификация выпускника

Магистр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Программа магистратуры

Стратегирование и бизнес-аналитика

Курс 1, 2

Семестр 2, 3

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	10	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	170	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	3	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

Программу составили:

доцент, кандидат наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	Н.Ю. Судакова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра менеджмента и бизнеса

(наименование кафедры)		
22.01.2025	протокол №	4
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	И.А. Сбоева
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Егошин Юрий Юрьевич, первый заместитель директора - главный инженер филиала ПАО "Россети Центр и Приволжье"- "Мариэнерго"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 18.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Формирует информационную базу на основе поиска ресурсов на русском и иностранном языках	<b>знания:</b> Имеет представление о видах информационных ресурсов для осуществления профессионального взаимодействия <b>умения:</b> Осуществлять информационный поиск ресурсов на русском и иностранном языках <b>навыки:</b> Владеет технологиями использования современных информационно-коммуникационных средств для сбора информации как на русском, так и на
	УК-4.2. Использует информационно-коммуникативные технологии для поиска, обработки и представления информации	<b>знания:</b> Знает современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации <b>умения:</b> Умеет использовать современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации <b>навыки:</b> Владеет технологиями использования современных информационно-коммуникативных средств для коммуникации
	УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	<b>знания:</b> Знает принципы эффективной самопрезентации в ходе публичных выступлений <b>умения:</b> Умеет строить доклад и готовить презентационные материалы для публичных выступлений <b>навыки:</b> Владеет техниками удержания внимания при публичных выступлениях и навыками эффективной самопрезентации
2. УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных ценностных систем	<b>знания:</b> Знает особенности различных культур и наций в профессиональном взаимодействии <b>умения:</b> Умеет идентифицировать особенности различных культур и наций в условиях межкультурного профессионального взаимодействия <b>навыки:</b> Владеет технологиями распознавания ценностных ориентаций различных культур и наций и выстраивания межкультурной профессиональной коммуникации на основе полученной информации

	УК-5.2. Выбирает способ поведения в поликультурном коллективе с учетом требований законодательства	<b>знания:</b> Знает технологии социального взаимодействия с учетом общего и особенного в различных культурах и религиях в соответствии с российским законодательством <b>умения:</b> Умеет выстраивать социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий в соответствии с российским законодательством <b>навыки:</b> Владеет технологиями социального взаимодействия с учетом общего и особенного в различных культурах и религиях в соответствии с российским законодательством
--	--	--

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих практик: Ознакомительная практика (Ук-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (Ук-4), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-5)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, лекционные занятия, практические занятия, тренинговые

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, задания, информационные, классическая лекция, ролевая игра, case-study

## Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Коммуникативные технологии в современном обществе</b>	<b>72</b>	Ук-4
Лекция. Основы общей теории коммуникации. Коммуникативные технологии в современном обществе. Современные коммуникативные модели. Теория поколений: области преломления в современном профессиональном взаимодействии.	2	
Лекция. Теория поколений: области преломления в современном профессиональном взаимодействии.	2	
Практическое занятие. Теория поколений: области преломления в современном профессиональном	2	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Коммуникативные технологии в современном обществе. Технологические аспекты невербальной и вербальной коммуникации. Теория поколений: области преломления в современном профессиональном взаимодействии		
Проектирование карты профессионального взаимодействия на основе анализа соотношения поколений в трудовом коллективе	66	
Иная контактная работа:	0	

### 3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Межкультурная коммуникация в сфере профессионального взаимодействия</b>	<b>108</b>	Ук-4, УК-5
Практическое занятие. Понятие межкультурного взаимодействия и межкультурной профессиональной компетенции руководителя Теория Герта Хофстеде и ее применение в современном профессиональном взаимодействии. Анализ и выявление особенностей в проявлении ценностных установок у представителей различных культур в сфере профессионального взаимодействия.	2	
Практическое занятие. Эмоциональный интеллект в межкультурной профессиональном взаимодействии: особенности восприятия представителей разных национальных культур, проектирование управленческого взаимодействия на основе приемов эмоционального интеллекта	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Направления межкультурной профессиональной коммуникации. Источники профессиональных информационных потоков на иностранном языке. Выполнение задания по работе с источниками информации на иностранном языке. Перевод профессионально-ориентированного текста на русский язык и выполнение заданий к данному тексту.	104	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины включает подготовку сообщений и презентации к ним по темам практических занятий.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Садохин, Александр Петрович. Введение в теорию межкультурной коммуникации [Текст] : [учебное пособие по дисциплине "Культурология" блока ГСЭ государственного образовательного стандарта] / А. П. Садохин. 2-е изд., стер. Москва: КноРус, 2017. - 253, [1] с. ISBN 978-5-406-05550-2. Экземпляры: всего 8.	8
2.	Шарков, Ф. И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Шарков Ф. И. 3-е изд., стер. Москва: Дашков и К, 2022. - 408 с. ISBN 978-5-394-03546-3.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277301">https://e.lanbook.com/book/277301</a>
3.	Шарков, Ф. И. Коммуникология: энциклопедический словарь-справочник [Электронный ресурс] / Шарков Ф. И. 3-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 766 с. ISBN 978-5-394-03947-8.	<a href="https://e.lanbook.com/book/277307">https://e.lanbook.com/book/277307</a>
4.	Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Шарков Ф. И. Москва: Дашков и К, 2021. - 488 с. ISBN 978-5-394-04366-6.	<a href="https://e.lanbook.com/book/229379">https://e.lanbook.com/book/229379</a>
5.	Боголюбова, Наталья Михайловна. Межкультурная коммуникация [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. Москва: Юрайт, 2024. - 582 с ISBN 978-5-534-16204-2.	<a href="https://urait.ru/book/mezhkulturnaya-kommunikaciya-544893">https://urait.ru/book/mezhkulturnaya-kommunikaciya-544893</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		

1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	412 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X2511 N (1), Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	443а (I)	Комплект учебной мебели (1)	Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми	хорошо

	навыками и приемами их выполнения	
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

#### ПРИМЕРЫ ТЕСТОВ

*1. Метод аргументирования, основанный на ознакомлении собеседника с фактами и сведениями, являющимися основой общения*

А. фундаментальный

Б. кусков

В. бумеранга

Г. извлечения выводов

*2. Стратегия ведения переговоров, при которой каждая из сторон идет на уступки другой стороны, но не до конца, а до определенной степени, называется*

А. компромисс

Б. сглаживание

В. уклонение

Г. конфронтация

*3. В этих сетях движение информации может быть остановлено, попадая в тупик*

А. закрытые

Б. открытые

В. комбинированные

Г. сложные

*4. Элемент коммуникативного процесса, выполняющий функцию генерации и передачи информации с целью оказания влияния, - это*

А. отправитель



Б. сообщение

В. получатель

Г. канал

5. Целью информационной речи является:

А. заставить слушателей согласиться с выступающим в сложном вопросе, по которому в обществе нет единой точки зрения

Б. пробуждать психическую восприимчивость, приводить к согласию, призывать к конкретному действию

В. обогатить аудиторию слушателей новыми знаниями, дать новое представление о предмете, процессе, явлении, пробудить любознательность

Г. обратиться к чувствам слушателей, а не к разуму

6. Атмосфера в коллективе организации, обычаи, нравы, ожидания сотрудников в совокупности формируют...

А. культуру организации

Б. имидж руководителя организации

В. инфраструктуру организации

Г. факторы успеха организации

7. Условия возникновения конфликта включают наличие....

А. конфликтной ситуации

Б. объекта конфликта

В. трех заинтересованных сторон

Г. субъекта конфликта

8. В модели командных ролей Р.М. Белбина роль предпринимательского типа реализует...

А. координатор

Б. генератор идей

В. формирователь

Г. дипломат

9. В типологии проектных команд искусственное коллективное образование с учетом естественного представляет собой....

А. кружок

Б. тусовка

В. команда

Г. кооперация

10. Согласно теории поколений представителя поколения Z не рекомендуется...

А. сравнивать с кем-либо

Б. считать индивидуалистом

В. вовлекать в игровые формы взаимодействия

Г. хвалить

#### Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
2. Формы деловых коммуникаций и их характеристика
3. Основные способы и приемы ведения деловой беседы
4. Вербальные и невербальные средства коммуникации
5. Зоны и дистанции в деловой коммуникации
6. Особенности межличностной коммуникации
7. Стратегии и тактики ведения деловых переговоров
8. Методы убеждающего воздействия на участников коммуникации
9. Группы поколений и их особенности поведения в коллективах
10. Методы стимулирования и дестимулирования представителей поколений в командной работе
11. Типология конфликтов в сфере профессионального взаимодействия
12. Модели и стратегии управления конфликтами в сфере профессионального взаимодействия
13. Культурные особенности поведения специалистов в ходе разрешения конфликтов
14. Межкультурная коммуникация: значение ценностей и норм
15. Теория Хофстеде: дифференциация корпоративных культур
16. Профессиональный глоссарий в сфере научного интереса магистранта по теме исследования
17. Разнообразие источников информации для проведения исследования на иностранном языке по теме исследования